

DEMANDE DE RÉSERVATION GROUPE POUR UNE ACTIVITÉ AVEC UN GUIDE DU MUSÉE CARNAVALET - HISTOIRE DE PARIS OU DE LA CRYPTÉ ARCHÉOLOGIQUE

Commencez par enregistrer le formulaire sur votre ordinateur. Ensuite, complétez, enregistrez et retournez votre formulaire par courriel à l'adresse carnavalet.publics@paris.fr en précisant dans l'objet « **Réservation Carnavalet** ». L'ensemble des champs encadrés du formulaire sont à renseigner. Les formulaires incomplets ne seront pas traités. Une fois votre demande traitée par notre service, une réponse vous parviendra dans les plus brefs délais.

Coordonnées de votre structure

Nom de la structure
N° et rue
BP/lieu-dit
Code postal
Ville/Cedex
Pays
Téléphone

Responsable du groupe

Civilité
Nom
Prénom
Tel portable
Courriel
Code client (si déjà venu)

Souhaitez-vous recevoir l'actualité du musée ? OUI NON

Activité de la structure

Votre demande de réservation

► Taille du groupe :

Merci de tenir compte de la jauge maximum indiquée par mail.

Participants

Accompagnateurs

Guide du musée

1

Total

► **Activité souhaitée (une activité par formulaire) :**

Noter l'intitulé exacte de l'activité choisie en vous référant au site Internet, rubrique « offre culturelle » : <http://www.carnavalet.paris.fr/visiter/offre-culturelle>

Activité choisie (Visite du musée ou de la Crypte/ Conte / Atelier/ Promenade) :

Thème de l'activité :

► **Type du groupe : «Vous êtes»**

Un groupe adulte Un groupe en situation de handicap Un groupe du champ social Un groupe scolaire Un groupe jeune public Autre Préciser :

Commentaires éventuels :

► **Tarifs droits d'entrée et tarifs des activités :**

Informations sur : <https://www.carnavalet.paris.fr/visiter/informations-pratiques>

► **Indiquez la date et l'horaire souhaités. Renseignez trois dates si possible :**

	Jour	Mois	Année	Matin ou après-midi (préciser)
Date 1				
Date 2				
Date 3				

► **Modalités de règlement :**

→ Paiements en avance **NON ACCEPTÉS**

→ **Paiement comptant le jour de la visite** : à la caisse en espèces, carte bancaire, ou chèque à l'ordre de « Régie Parisienne de Paris Musées ».

→ **Paiement différé** : merci d'informer impérativement le service culturel lors de votre réservation si vous souhaitez régler en paiement différé.

Le jour de votre visite, la caisse vous remettra la facture à régler (version papier, ou par mail selon votre préférence).

Votre dossier devra être **réglé dans un délai de 7 jours après votre date de visite par virement bancaire exclusivement** (préciser le numéro de Facture + le nom de la structure dans la référence du virement) :

IBAN : FR76 1007 1750 0000 0020 0215 145

BIC : TRPUFRP1

Titulaire du compte : REGIE PARISIENNE ETS PUBLIC PARIS MUSEES

Code banque 10071 / Code guichet 75000 / N° de compte 00002002151 / Clé RIB 45 / Domiciliation TPPARIS

N°SIRET 20003277900015 / N°TVA FR89200032779 / APE 9102Z

Pour toute question de facturation : eppm-regie@paris.fr.

Attention : un paiement comptant vous sera demandé en caisse le jour de votre visite si vous n'avez pas prévenu le service culturel en amont que vous souhaitiez régler en différé.